

# Schaible & Frömel Notare

Notarfachangestellte/n, Notarfachassistent/-in,  
Notarfachwirt/-in, Rechtsanwaltsfachangestellte/n (m/w/d)

## Stellengesuch

Wir sind eine moderne und dienstleistungsorientierte Notarkanzlei in Backnang. Unser Team besteht aus zwei Notaren, einem Notarassessor, einer Volljuristin und elf Mitarbeiterinnen. Für unsere Mandanten sind wir in allen notariellen Angelegenheiten tätig. Unsere Beratungsschwerpunkte liegen im Familien- und Erbrecht sowie Immobilien- und Gesellschaftsrecht.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort eine/n Notarfachangestellte/n / Notarfachassistent/in / Notarfachwirt/in / Rechtsanwaltsfachangestellte/n (m/w/d) in Vollzeitbeschäftigung.

Darauf dürfen Sie sich bei uns freuen

- Eine überdurchschnittliche Vergütung mit attraktiven Entwicklungsmöglichkeiten
- Kostenfreie Teilnahme an Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen
- Sie arbeiten in einem professionellen Team in angenehmer Atmosphäre
- Ein Arbeitsplatz mit modernster technischer Ausstattung
- Eine individuelle Einarbeitung von erfahrenen Kollegen
- Unbefristete Vollzeitstelle mit 30 Tagen Jahresurlaub
- Kostenlose Tiefgaragenparkplätze sowie eine gute öffentliche Verkehrsanbindung

Ihre Aufgaben

- Selbstständige Vorbereitung von Entwürfen notarieller Urkunden
- Überwachung des Vollzugs notarieller Urkunden
- Elektronische Einreichung von Handelsregisteranmeldungen und Grundbuchanträgen
- Betreuung von Mandanten
- Korrespondenz mit Behörden, Gerichten und sonstigen öffentlichen Stellen

Unsere Erwartungen an Sie

- Abgeschlossene Notarfach- oder Rechtsanwaltsfachangestelltenausbildung (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation (Quereinstieg möglich)
- Selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit
- Ausgeprägtes Organisationstalent
- Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Programmen (Outlook, Word, Excel)
- Freude am Umgang mit unseren Mandanten

Bitte senden Sie Ihre  
Bewerbungsunterlagen an:  
Notare Schaible & Frömel  
Vertraulich  
z. H. Annabel Fritsch  
Röntgenstraße 40  
71522 Backnang  
oder gerne per E-Mail an  
af@sf-notare.de

Ihre Bewerbung behandeln wir  
selbstverständlich vertraulich.  
Weitere Informationen erhalten  
Sie unter [https://www.sf-notare.de/  
sonderseiten/datenschutz/](https://www.sf-notare.de/sonderseiten/datenschutz/)